flowlysis.

LE REGISTRE DES USAGES DE L'IA

On inscrit chaque usage de l'IA du service, ceux que les agents ont adoptés seuls compris, avec l'étape qu'il sert, ce qu'il lit, ce qu'il fait et son propriétaire métier. Chaque ligne se fait qualifier au sens de l'AI Act par le juriste.

AUSSI APPELÉ inventaire des systèmes d'IA, AI inventory, AI register **PRINCIPE QU'IL APPLIQUE** le risque a un propriétaire métier, fiche P-14

SE PRÉPARE EN une semaine, factures et journaux d'accès en main **SE FAIT EN** trois semaines, puis une ligne par nouvel usage **LEVIER PRINCIPAL** Coût

CE QUE ÇA RAPPORTE	
Impact sur le TTM	Faible
Impact sur la qualité (FTR)	Moyen
Impact sur l'Opex / Capex	Moyen

CE QUE ÇA COÛTE	
Coût d'implémentation	Faible
Difficulté d'implémentation	Moyen
Difficulté de maintien	Élevé

Faible · Moyen · Élevé · N/A (sans objet)

1 Le problème auquel ça s'applique

Et ce qu'il vous coûte chaque année

CE QUE VOUS VOYEZ DÉJÀ

- « Combien d'outils d'IA utilise-t-on vraiment ? » Personne ne sait.
- Un agent colle le courrier d'un client dans un assistant gratuit.
- Une mise à jour a ajouté l'IA à l'outil de gestion. Nul ne l'a décidé.

OÙ PART L'ARGENT

Un usage non inscrit n'a ni propriétaire ni réglage. Les données partent chez un tiers sans contrat ; l'usage à qualifier se découvre par une plainte.

L'ORDRE DE GRANDEUR, À LA LOUCHE

Comptez-le après l'inventaire. Un ordre de grandeur suffit pour décider.

COMBIEN DE FOIS / AN		CE QUE ÇA COÛTE À CHAQUE FOIS		PART QU'ON ÉVITE		DÉPENSE ÉVITÉE / AN
usages trouvés hors registre	×	usage découvert tard : arrêt, reprise	×	usages réglés avant l'incident	=	**au crayon, après l'inventaire**

CE QUE DIT LE TEXTE

L'AI Act interdit certaines pratiques (art. 5) et tient pour à haut risque des usages cités à l'annexe III, entre autres en emploi, formation, crédit, assurance vie et maladie, aides sociales (art. 6 ; obligations à partir du 2.12.2027, art. 113).

QUAND ÇA NE SERT À RIEN

Si l'entreprise tient déjà un registre de l'IA : on y ajoute ses lignes.

2 Comment ça marche

La mécanique, en clair

L'IDÉE EN UNE PHRASE

Une ligne par usage, pas par outil : reformuler un courrier et trier des candidatures ne se qualifient pas forcément pareil.

LES GESTES, DANS L'ORDRE

1. Lire factures, journaux d'accès (avec le CISO), fonctions ajoutées aux outils.
2. Au poste, une demi-heure par équipe : ce qui sert à écrire ou résumer (fiche O-59).
3. Poser chaque usage sous l'étape qu'il sert (fiche O-01).
4. Ce qu'il lit, s'il propose ou agit (fiche P-17), propriétaire, mesures (fiche O-80), revue.
5. Chaque ligne au juriste, avec la question écrite, et au délégué à la protection des données si elle lit des données personnelles.
6. Le propriétaire signe : garder, régler, changer d'outil, arrêter. Le fournisseur va sur la carte (fiche O-73).

CE QUE LE JURISTE LIRA

Un système de l'annexe III n'est pas à haut risque s'il ne présente pas de risque important de préjudice et entre dans l'un de quatre cas, dont une tâche procédurale étroite ou préparatoire ; jamais s'il fait du profilage (art. 6.3). Le juriste qualifie.

LE SIGNE QUE ÇA A MARCHÉ

En comité, « quels usages touchent les candidats ? » se lit sur le registre en une minute.

3 Les pièges de l'implémentation

Ce qui fait rater, et ce qu'on fait à la place

AU LANCEMENT **Inventorier par questionnaire**
Chacun déclare l'outil officiel, pas l'assistant gratuit du téléphone.
→ Regarder le travail au poste, lire factures et journaux (fiche O-14).

AU LANCEMENT **En faire une chasse**
Pris en faute, les agents passent sur leurs appareils personnels.
→ Aucun usage déclaré n'est sanctionné ; un outil réglé remplace celui qu'on arrête.

PENDANT **Une ligne par outil**
« La bureautique » : une ligne, six usages, dont le tri des candidatures.
→ Une ligne par usage, sous son étape.

PENDANT **Qualifier soi-même**
« Un assistant de rédaction, l'AI Act ne nous concerne pas. » Sans texte en main.
→ La question écrite au juriste, son avis daté sur la ligne (fiche C-15).

DANS LA DURÉE **Le registre figé**
Un éditeur ajoute l'IA, un usage change de but : la liste vieillit.
→ Une ligne avant toute mise en service ou tout changement de but ; compter, à chaque revue, les usages hors registre.

4 Exemple

Cas type du tertiaire, du constat au résultat

LA SITUATION DE DÉPART

L'OBJET
Les usages de l'IA d'un organisme de formation professionnelle, de l'admission à l'évaluation des stagiaires.

CE QUI CLOCHE
La direction connaît les quatre usages qu'elle a achetés. Personne n'a compté les autres.

CE QU'ILS REGARDAIENT AVANT
Les licences, suivies par l'informatique. Ni ce que lit chaque usage, ni qui en répond.

LES CHIFFRES DE DÉPART, HYPOTHÈSES DU CAS

180	salariés, en 14 équipes
6 200	stagiaires par an
4	usages de l'IA décidés, sous contrat
0	usage avec un propriétaire métier nommé

CE QU'ILS ONT FAIT

Trois semaines d'inventaire, une ligne par usage, les 31 lignes lues par la juriste.

LE DÉCLENCHEUR Un stagiaire conteste sa note : l'appréciation venait d'un assistant gratuit, qui avait lu sa copie. ▶
LE GESTE La directrice des opérations fait inventorier en trois semaines, équipe par équipe. ▶
CE QU'ILS ONT VU 31 usages, dont 27 inconnus ; 7 sur un compte gratuit ; 3 dans un domaine de l'annexe III. ▶
LA DÉCISION Un propriétaire par ligne, 3 lignes à qualifier par la juriste, 2 suspendues d'ici son avis.

CE QUE ÇA A DONNÉ

4 → 31	Les usages connus : 4 décidés + 19 adoptés seuls + 8 venus avec une mise à jour. À six mois, 3 hors registre.
7 → 0	Les usages de données de stagiaires sur un compte gratuit (1 900 messages en 4 semaines) : 6 sur l'outil sous contrat, 1 suspendu.
3 lignes	À qualifier par la juriste : appréciation des copies et tri des candidatures (suspendus), résumé des dossiers d'admission.
62 h	La 1re année, hors juriste : 14 équipes × 30 min × 2 personnes = 14 h, 24 h de lignes, 2 h × 12 mois = 24 h de mise à jour.

Refaites-le avec vos équipes : une demi-heure au poste. Chaque usage trouvé prend sa ligne et un propriétaire (fiche P-14).

1 · QUATRE SOURCES, UNE LIGNE PAR USAGE

Les factures	Les journaux	Le travail vu	Les outils en place
et notes de frais	d'accès, avec le CISO	30 min par équipe	fonctions ajoutées

UNE LIGNE DU REGISTRE · L'APPRÉCIATION DES COPIES

Étape du flux	évaluer les acquis, après l'épreuve écrite (fiche O-01)
Ce qu'il lit	la copie du stagiaire et la grille d'évaluation
Ce qu'il fait	propose une appréciation ; le formateur note (fiche P-17)
Propriétaire métier	la directrice pédagogique, qui signe (fiche P-14)
Qualification	domaine cité par l'annexe III : à faire qualifier par la juriste
Mesures	suspendu ; à la reprise, compte sous contrat, copie sans nom (fiche O-80)
Revue	à l'avis de la juriste, puis tous les six mois

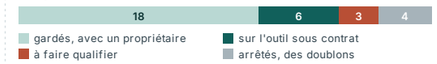
Le propriétaire décide : garder, régler, passer sur l'outil sous contrat, arrêter.
La ligne décrit l'usage ; le juriste qualifie, par écrit et daté.

2 · LE CAS : 4 USAGES CONNUS, 31 TROUVÉS

D'OÙ VIENNENT LES 31 USAGES



CE QU'ILS SONT DEVENUS



DONNÉES DE STAGIAIRES SUR UN COMPTE GRATUIT

avant 7 usages, 1 900 messages en 4 semaines
après 0

3 lignes en qualification ; 2 suspendues d'ici l'avis.

À gauche, les quatre sources de l'inventaire et une ligne du registre, champ par champ. À droite, le cas : d'où viennent les 31 usages, ce que chacun est devenu, et les données de stagiaires sorties sans contrat.

L'exemple est un cas type, reconstruit à partir de situations courantes du tertiaire. Aucune situation client n'y est identifiable.